

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕСЧАНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ПРИЮТНЕНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ПРИКАЗ

24.01.2025

№ 125

п. Песчаный

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии пунктом 3 части 2 статьи 29 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Минобрнауки от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», Приказом Минобрнауки от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с целью подготовки отчета об обеспечении организации соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по образовательным программам в соответствии с ФГОС

приказываю:

1. Утвердить состав комиссии по проведению самообследования в рамках подготовки отчета о результатах самообследования в следующем составе :

- Джонова Н.Б. – заместитель директора по УВР;
- Айгурова Н.В. – учитель русского языка и литературы ;
- Боджикова В.Д.. - председатель профкома;
- Очирова Б.Х. - тьютор
- Гасанов А.Р. - завхоз;

2. Утвердить план подготовки проведения процедуры самообследования за 2024 год

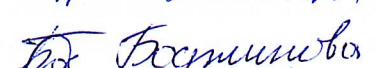
3. Рабочей группе образовательной организации организовать проведение самообследования с 1.02.2025 года по 20.04.2025 года

3. Разместить отчёт о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети «Интернет» до 30.04.2025 г.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Селукова Л.Х.

С приказом ознакомлены:

 Джонова Н.Б.
 Айгурова Н.В.
 Боджикова В.Д.
 Очирова Б.Х.



План подготовки и проведения самообследования за 2024 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Планирование и подготовка работ по самообследованию		
Проведение рабочего совещания с заместителем директора по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм предоставления информации	25.01.2025	Заместитель директора по УВР, директор школы
Проведение совещания с коллективом ОУ по вопросу проведения самообследования; информирования членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	01.02.2025	Заместитель директора по УВР, директор школы
Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	26.01.2025	Заместитель директора по УВР
2. Организация и проведение самообследования		
Сбор информации для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	15.04.2025	Члены комиссии
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета		
Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	Март 2025	Члены комиссии
Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	15.04.2025	заместитель директора по УВР
4. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы		
Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации	20.04.2025	директор
Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети « Интернет»	до 30.04.2025	заместитель директора по УВР
Рассмотрение материалов обследования на заседании педсовета	до 20.04.2025	заместитель директора по УВР
Представление материалов в МКУ «ПОО»	До 20.04.2025	директор
Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности	с 20.04.2025 до 31.12.2025	