

«УТВЕРЖДАЮ»: Приказ № 13
Директор МКОУ «Песчаная СОШ»
Л.С. Селюкова
«30» августа 2021 г.

Цель работы школьной библиотеки:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании обучающихся;
- привитие обучающимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение обучающихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- оказание помощи в деятельности обучающихся и учителей при реализации образовательных проектов.

Задачи школьной библиотеки:

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
- Осуществление обработки — книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
- Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
- Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
- Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
- Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
- Оказание помощи в деятельности обучающихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
- Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
- Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.
- совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий;

Основные функции школьной библиотеки

1. Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит информацию
2. Образовательная – поддерживает и обеспечивает образовательные цели сформированные в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам
3. Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе
4. Информационная – предоставляет возможность использования информации в не зависимости ее формата и носителя;
5. Культурологическая – организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание;
6. Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
7. Просветительская - библиотека приобщает обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
8. Работа с родителями

Направления деятельности библиотеки:

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- участие в краевых и городских конкурсах;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий.

Формирование фонда библиотеки:

- работа с библиотечным фондом учебной литературы.
- подведение итогов движения фонда.
- диагностика обеспеченности обучающихся
- работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами)
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия

- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
- прием и обработка поступивших учебников
- оформление накладных
- запись в книгу суммарного учета
- штемпелевание
- оформление карточки
- составление отчетных документов
- прием и выдача учебников по графику
- информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

Работа с фондом художественной литературы

- Обеспечение свободного доступа.
- Выдача изданий читателям.
- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
- Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
- Ведение работы по сохранности фонда.
- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей

Справочно-библиографическая работа:

- Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний.
- Знакомство с правилами пользования библиотекой.
- Знакомство с расстановкой фонда.
- Ознакомление со структурой и оформлением книги.
- Владение навыками работы со справочными изданиями.

Воспитательная работа:

- Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
- Обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
- Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
- Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

Индивидуальная работа при выдаче книг:

- рекомендательные беседы,
- беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников),
- исследования читательских интересов пользователя.

Новые информационные технологии

- Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

Реклама библиотеки

- Подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей по мере проведения.
- Создание фирменного стиля, комфортной среды.

Профессиональное развитие работника библиотеки

- Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг.
- Повышение квалификации на курсах;
- Самообразование: «Роль книги в современных условиях»
- Взаимодействие с другими библиотеками.

1. Формирование фонда библиотеки.

№п/п	Число	Содержание работы	Класс	Срок исполнения
I. Работа с фондом учебной литературы				
1.		Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками и учебными пособиями на 2021-2022 учебный год.		Сентябрь
2.		Составление библиографической модели комплектования фонда		

	<p>учебной литературы:</p> <p>а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки;</p> <p>б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований;</p> <p>в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2022-2023 учебный год;</p> <p>г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа;</p> <p>д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей;</p> <p>е) приём и обработка поступивших учебников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание; - составление списков класса 		<p>Январь-февраль</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>По мере поступления</p>
3.	Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой		Сентябрь
4.	Приём и выдача учебников (по графику)		Май, август-сентябрь
5.	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий		Сентябрь
6.	Выставка учебников и учебных пособий, предлагаемых Центром учебно-методической литературы, формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением		Сентябрь-май

		исполнения заказа.		
7.		Списание с учётом ветхости и смены программ		Декабрь
II. Работа с фондом художественной литературы				
1.		Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к фонду учебников (по требованию)		Постоянно
2.		Выдача изданий читателям		Постоянно
3.		Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах		Постоянно
4.		Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий		Постоянно
5.		Ведение работы по сохранности фонда		Постоянно
6.		Создание и поддержка комфортных условий для читателей.		Постоянно
7.		Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением обучающихся		Постоянно
8.		Периодическое списание фонда с учётом ветхости		Декабрь
III. Комплектование фонда периодики				
1.		Оформление подписки на 1 полугодие 2022 г.		Октябрь-декабрь
IV. Работа с читателями				
1.		Обслуживание читателей на абонементе		Постоянно
2.		Рекомендательные беседы при сдаче книг		Постоянно
V. Работа с педагогическим коллективом				

1.		Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку		По мере поступления
2.		Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах		На педсоветах
3.		Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации.		Постоянно
VI. Работа с обучающимися школы				
1.		Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки		Постоянно
2.		Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики		Постоянно
3.		Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки		Постоянно
VII. Массовая работа				
1. Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам:				
	03.09	Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»	7-11	Сентябрь
	30.09	230 лет со дня рождения Сергея Тимофеевича Аксакова (1791–1859), русского писателя	5 - 7	Сентябрь

05.10	90 лет со дня рождения Юлиана Семеновича Семенова (настоящая фамилия Ляндрес) (1931-1993), советского писателя	9-11	Октябрь	
05.10	Международный день учителя	1-11	Октябрь	
19.10	19 октября День Царскосельского лицея (210 лет. В этот день в 1811 г. открылся Императорский Царскосельский лицей)	6 - 7	Октябрь	
21.10	125 лет со дня рождения Евгения Львовича Шварца (1896– 1958), русского писателя, драматурга, киносценариста	3 - 4	Октябрь	
22.10	Праздник белых журавлей. Праздник поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах. Появился по инициативе поэта Расула Гамзатова	1-11	Октябрь	
24.10	Международный день школьных библиотек (четвёртый понедельник октября)			
04.11	День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 г.)	1 - 11	Ноябрь	
11.11	200 лет со дня рождения Федора Михайловича Достоевского (1821– 1881), русского писателя.	9 -11	Ноябрь	
11.11	120 лет со дня рождения Евгения Ивановича Чарушина (1901–1965), русского детского писателя, художника-иллюстратора	1 - 4	Ноябрь	
19.11		5 - 8	Ноябрь	
22.11		5 – 7	Ноябрь	

27.11	<p>310 лет со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711–1765), русского ученого, поэта</p> <p>220 лет со дня рождения Владимира Ивановича Даля (1801–1872), русского писателя, этнографа, лексикографа</p> <p>День матери (Учреждён Указом Президента РФ в 1998 г. Отмечается в последнее воскресенье ноября)</p>	1-11	Ноябрь
09.12	День героев Отечества (Отмечается с 2007 года в соответствии с Федеральным законом № 231-ФЗ от 24 октября 2007 года)	1 - 4	Декабрь
10.12	200 лет со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова (1821–1878), русского поэта, прозаика, критика и издателя	5 – 11	Декабрь
12.12		3 – 11	Декабрь
12.12	День Конституции Российской Федерации	9 – 11	Декабрь
14.12	<p>255 лет со дня рождения Николая Михайловича Карамзина (1766–1826), русского прозаика, историка, поэта, журналиста</p> <p>День Наума Грамотника («Пророк Наум наставит на ум». Существовал обычай в первый день декабря, по старому стилю, отдавать отроков в ученье к дьячкам, так называемым мастерам грамоты)</p>	1-4	Декабрь
01.01	День былинного богатыря Ильи Муромца	1 - 5	Январь
03.01		5-6	Январь
15.01	130 лет со дня рождения Джона Рональда Руэла Толкина (1892-1973), английского писателя	8 - 9	Январь

		400 лет со дня рождения Жана Батиста Мольера (1622-1673), французского комедиографа, актера, реформатора сценического искусства	5-11	Январь
17.01			3 – 11	Январь
18.01		175 лет со дня рождения Николая Егоровича Жуковского (1847-1921), русского ученого механика	1 - 4	Январь
27.01		140 лет со дня рождения Алана Милна (1882-1956), английского писателя, поэта, драматурга	9 – 11	Январь
27.01			4 - 5	Январь
27.01		День воинской славы России. День снятия блокады Ленинграда (1944)	10 - 11	Январь
28.01		190 лет со дня рождения Льюиса Кэрролла (1832-1898), английского писателя	1 - 5	Январь
		90 лет со дня рождения Риммы Фёдоровны Казаковой (1932-2008), русской поэтессы		
		125 лет со дня рождения Валентина Петровича Катаева (1897-1986), русского писателя («Белеет парус одинокий», «Сын полка», «Цветик-семицветик»)		
07.02		210 лет со дня рождения Чарльза Диккенса (1812-1870), английского писателя	8 – 11	Февраль
20.02		170 лет со дня рождения Николая Георгиевича Гарина-Михайловского (1852-1906), русского писателя, публициста	5 - 9	Февраль
23.02		День защитника Отечества	1 - 11	Февраль

03.03	Всемирный день писателя (Отмечается по решению конгресса ПЕН-клуба с 1986 года)	1 - 11	Март
08.03	Международный женский день (В 1910 году на Международной конференции социалисток в Копенгагене К. Цеткин предложила ежегодно проводить День солидарности трудящихся женщин всего мира. В России отмечается с 1913 года)	1-11	Март
15.03		9 - 11	Март
24 – 30	85 лет со дня рождения Валентина Григорьевича Распутина (1937 - 2015), русского писателя	1 – 11	Март
28.03	Неделя детской и юношеской книги (Проводится ежегодно с 1944 г. Первые «Книжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 г. в Москве.) 140 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского (1882-1969), русского писателя	1 - 4	Март
02.04	Международный день детской книги (Отмечается с 1967 г. в день рождения Х.-К. Андерсена по решению Международного совета по детской книге — IBBY)	1 – 11	Апрель
10.04		10 - 11	Апрель
10.04	95 лет со дня рождения Виля Липатова (1927-1979), советского писателя	10 – 11	Апрель
12.04	85 лет со дня рождения Беллы Ахатовны Ахмадулиной (1937-2010), русской поэтессы Памятная дата России: День космонавтики установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году в ознаменование полета человека в космос.	1 – 11	Апрель
18.04	Всемирный день	1 – 11	Апрель

18.04	<p>авиации и космонавтики с 2011 года он носит еще одно название - Международный день полета человека в космос.</p>	1 - 4	Апрель
19.04	<p>780 лет со дня победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (<i>Ледовое побоище</i>) (1242 г.)</p>	8 - 9	Апрель
22.04	<p>95 лет со дня рождения Юрия Михайловича Дружкова (Постникова) (1927–1983), русского писателя («Волшебная школа Карандаша и Самоделкина», «Приключения Карандаша и Самоделкина»)</p> <p>120 лет со дня рождения Вениамина Александровича Каверина (наст. ф. Зильбер) (1903- 1989), русского советского писателя, драматурга и сценариста</p> <p>115 лет со дня рождения Ивана Антоновича Ефремова (1907-1972), русского советского писателя-фантаста</p>	7 - 9	Апрель
09.05	<p>День воинской славы России: День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год).</p>	1 - 11	Май
24.05	<p>День славянской письменности и культуры</p>	1 - 11	Май
29.05	<p>235 лет со дня рождения Константина Николаевича Батюшкова (1787-1855), русского писателя</p>	9 - 11	Май
30.05	<p>130 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Соколова-Микитова (1892-1975), русского писателя</p>	1 - 4	Май
31.05	<p>130 лет со дня рождения Константина</p>	3 - 5	Май

		Георгиевича Паустовского (1892-1968), русского писателя		
VIII. Реклама библиотеки.				
		Рекламная деятельность библиотеки: - устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях; - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой; - Оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат».		Постоянно По мере требования В течение года
IX. Профессиональное развитие				
1.		Участие семинарах городского методического объединения.		В течение года
2.		Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»; - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле		В течение года
3.		Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий		В течение года
X. НАЦИОНАЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ Массовая работа				
	21 сентября	День города Элиста. Элиста, столица Республики Калмыкия. Отмечается ежегодно в 3-ю субботу сентября.	1 - 11	сентябрь
	18 декабря	Калмыцкий Новый год Зул.	1 - 11	декабрь
	28 декабря	День памяти жертв депортации калмыцкого народа	1 - 11	декабрь

2 февраля	Цаган Сар (начало весны, новый год по лунному календарю)	1 - 11	февраль
отметят во 2, 3 и 4 субботу апреля	Праздник Национального костюма в Калмыкии.	1 - 11	апрель
5 апреля	Конституция (Степное Уложение) Республики Калмыкия	1 - 11	апрель
с 18 по 19 апреля	Фестиваль Тюльпанов в Калмыкии состоится в рамках Недели туризма.	1 - 11	апрель
16 мая	Праздник Калмыцкого Чая!	1 - 11	май
29 мая	День рождения Будды Шакьямуни.	1 - 11	май

Библиотекарь Б.О.У. Очирова Б.Х.