

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Песчаная средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ
№7/1**

18.08.2021

п. Песчаный

**«Об охране труда и соблюдении
техники безопасности»**

В соответствии с ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.1999г. № 181, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса в 2021-2022 учебном году

Приказываю:

1. Назначить ответственным за охрану труда и ТБ Тюрбеева Б.Г., учителя истории и обществознания.

2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению техники безопасности в следующем составе:

председатель комиссии: Кожихова Л.И., заместитель директора по УВР,
члены комиссии: Селюкова С.М., председатель профсоюзного комитета
Эдеев Б.А., учитель ОБЖ,
Манджиева Д.Ц. завхоз.

2. Разработать на 2021-2022 учебный год график проверки условий и охраны труда, предупреждению производственных травм на рабочих местах два раза в год (сентябрь, февраль) и предоставить информацию о результатах на собрании трудового коллектива.

2.1. Возложить ответственность на Тюрбеева Б.Г., ответственного за охрану труда и ТБ за:

- организации работы по соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности в школе, проведения вводного, первичного и повторного инструктажа сотрудников школы и заполнением соответствующих журналов;
- организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для сотрудников (не реже 1 раза в 5 лет);
- ведению журналов регистрации несчастных случаев с сотрудниками школы;
- организации ведения журналов регистрации несчастных случаев с учащимися школы;
- организации работы по соблюдению в школе норм и правил охраны труда, а также разделов требований техники безопасности при проведении лабораторных и практических работ в начальной, основной и старшей школе;
- своевременному проведению инструктажа обучающихся школы и педагогического персонала по технике безопасности и его регистрации в соответствующем журнале;
- выявлению обстоятельств несчастных случаев, происшедших с учащимися школы;
- организации воспитательной и внеурочной работы в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- организации с обучающимися работы по предупреждению травматизма,
- назначение ответственных по проведению инструктажа учащихся при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий и его регистрации в соответствующем журнале;

4. На завхоза Манджиеву Д.Ц. возложить обязанности:

- организации обучения, проведению инструктажа при приеме сотрудников на работу, а также их текущие инструктажи ;

- организации соблюдения требований пожарной безопасности, исправности средств пожаротушения ;
- обеспечению учебных кабинетов и иных помещений школы исправными средствами пожаротушения в соответствии с нормативными требованиями;
- обеспечению работоспособности средств пожарной сигнализации;
- своевременному информированию руководителя учреждения и профкома обо всех несчастных случаях с учащимися и сотрудниками школы. обеспечению наблюдения за соблюдением требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществлению их периодического осмотра и организации текущего ремонта;
- обеспечению безопасности при проведении погрузочно-разгрузочных и ремонтных работ;
- обеспечению текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений школы;
- обеспечению учебных кабинетов и других помещений школы оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям техники безопасности;
- организации проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализа воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замера освещенности, шума в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- участию в разработке инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);
- участию в обучении, проведении инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных сотрудников, а также в их текущих инструктажах;
- обеспечению приобретения и выдачи спецодежды и других средств защиты.

4. На учителя ОБЖ, Эдеева Б.А., возложить обязанности по:

- участию в разработке инструкций по охране труда по видам работ для непосредственно подчиненных сотрудников (не реже 1 раза в 5 лет);
- участию в организации обучения, проведении инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных сотрудников, а также в их текущих инструктажах;
- соблюдению и принятию мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или вне; него при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
- выявлению обстоятельств несчастных случаев, происшедших с учащимися при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
- дорожно - транспортных происшествий и т.п. при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
- участию в разработке инструкций по охране труда по видам работ для непосредственно подчиненных сотрудников (не реже 1 раза в 5 лет);
- участию в организации обучения, проведении инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных сотрудников, а также в их текущих инструктажах.

7. Возложить обязанности на заведующих кабинетами с повышенными требованиями к технике безопасности:

технологии – Эдеева Б.А.

кабинет химии – Авлаева В.С.

кабинет информатики – Адучиева Е.Б.

спортивный зал – Чумбаева В.С.

столовая – Салгираева Т.А.

по:

- обеспечению безопасности и контролю состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- разработке и периодическому пересмотру инструкций по охране труда для учащихся и представление их директору.;
- обеспечению кабинетов противопожарным оборудованием, средствами оказания доврачебной помощи, средствами индивидуальной защиты;
- обеспечению наглядной агитацией и необходимыми инструкциями по технике безопасности для учащихся;
- своевременному проведению необходимого инструктажа по технике безопасности для учащихся с записью в журнал инструктажа учащихся;
- своевременному доведению до сведения администрации школы информации обо всех недостатках в соблюдении требований техники безопасности, снижающих работоспособность обучающихся;
- безотлагательному информированию администрации школы о каждом несчастном случае, случившемся в кабинете.

8. На учителей-предметников и воспитателей возложить обязанности по:

- безопасному проведению образовательного процесса;
- принятию мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативному извещению о каждом несчастном случае во время образовательного процесса;
- проведению инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, мероприятиях с регистрацией в соответствующем журнале;
- организации изучения учащимися правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.п.;
- сохранению жизни и здоровья школьников во время образовательного процесса;
- осуществлению контроля за соблюдением правил по охране труда.

9. На классных руководителей возложить обязанности по:

- безопасному проведению внеклассных мероприятий;
- принятию мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативному извещению специалиста по охране труда о каждом несчастном случае во время внеклассных мероприятий;
- проведению инструктажа обучающихся по безопасности труда при внеклассных мероприятиях с регистрацией в соответствующем журнале;
- организации изучения учащимися правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.п.;
- сохранению жизни и здоровья детей во время внеклассных мероприятий;
- осуществлению контроля за соблюдением правил по охране труда.

10. На директора или лиц, исполняющих его обязанности, возложить обязанности по:

- приему на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения и наличии медицинской книжки;
- контролю за своевременным проведением диспансеризации учащихся и сотрудников;
- обеспечению безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда предписаний административно-технической инспекции, служб МЧС и Роспотребнадзора;
- утверждению инструкций по охране труда;
- обеспечению здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы  Л.Х.Селюкова .

С приказом ознакомлены:

 С.М. Селюкова



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Песчаная средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

18.08.2021

№7/2

п. Песчаный

О назначении уполномоченного по охране труда

На основании протокола №1 от 18.08.2021 года общего собрания коллектива
и в целях охраны труда работников детского сада

Приказываю :

1. Назначить Очирову Б.Х. уполномоченного по охране труда на 2021-2022 учебный год.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Селюкова Л.Х

С приказом ознакомлен (а):

Очирова Б.Х.